



# COMUNE DI OZZERO

## CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

Codice Ente 10081	Protocollo N.
DELIBERAZIONE N. 7 in data <b>26.03.2019</b> Soggetta invio capogruppo <input type="checkbox"/>	

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

**ADUNANZA ORDINARIA DI PRIMA CONVOCAZIONE - Seduta PUBBLICA**

**OGGETTO: ESERCIZIO FINANZIARIO 2019- APPROVAZIONE PIANO FINANZIARIO E RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO PER LA TARIFFA DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI ANNO 2019 E PARAMETRI PER LA DETERMINAZIONE DELLA TARIP (TARIFFA PUNTUALE).-**

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** addì **VENTISEI** del mese di marzo alle ore **21:00** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i Consiglieri Comunali.

All'appello risultano:

VILLANI GUGLIELMO	Presente	CHIODINI MARCO	Assente
MALVEZZI VITTORIO ETTORE	Presente	CHIODINI WILLIE	Presente
TRIVELLA ROBERTO	Assente	POSLA SIMONA	Presente
MARCONI STEFANO	Presente	PUSTERLA CATERINA	Assente
INVERNIZZI PIETRO	Presente		
BOTTA ATTILIO	Presente		
TEMPORITI MARTINA	Presente		

Totale presenti: **8**

Totale assenti: **3**

Assiste il Segretario Comunale, **DOTT. PEPE PAOLO**, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, **VILLANI GUGLIELMO** assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## IL SINDACO

introduce ed illustra l'argomento, dichiarando che ovviamente il grado di copertura dei costi è al 100%, il 40% è addebitato alle utenze domestiche, il 60% alle attività, restano invariate le percentuali addebitate alla parte fissa e alla parte variabile. Afferma che il bilancio si attesta a circa € 202.000,00 nonostante l'aumento dei costi di smaltimento (in particolare per gli ingombranti) ed un netto abbattimento dei proventi dalle vendite dei materiali (circa meno € 6000,00); che il fondo svalutazione crediti per Ozzero si conferma ad una percentuale più alta rispetto a quella degli altri Comuni, 10% invece del 5% che caratterizza gli altri Enti; che, nonostante ciò, il bilancio complessivamente cambia di appena qualche centinaia di euro rispetto al 2018. Afferma che i debiti sono aumentati nei 5 anni di circa € 100.000,00 e che le aziende sono state la croce e la delizia per il Comune di Ozzero: hanno avuto una percentuale altissima e, nei momenti di buon andamento dei mercati, questo alleggeriva la pressione sulle utenze domestiche; quando invece è subentrata la crisi, e le aziende hanno iniziato ad essere in difficoltà e quindi non pagare, il fenomeno ha avuto pesantissime conseguenze sul bilancio del servizio, a causa delle elevatissime percentuali a suo tempo assegnate al settore produttivo, per cui era sufficiente il mancato pagamento di una o poche aziende per far impennare il dato dell'insoluto. Dichiaro che l'Amministrazione non solo ha rivisto in ribasso, per quanto è risultato possibile, la percentuale a carico del settore produttivo, ma ha realizzato € 150.000,00 mediante piani di rientro e innalzato il fondo svalutazione crediti che, da circa € 60.000,00, è passato a circa € 250.000,00; la situazione, pertanto, complessivamente è molto migliorata.

Il Capo Gruppo Cons. Chiodini legge un documento che viene consegnato al Segretario comunale per essere allegato al verbale. Dichiaro che oggi constatiamo agli stessi numeri.

L'Ass. Malvezzi dichiara che è tutto vero quanto citato ma viene dimenticato l'aspetto qualitativo: l'anzianità del debito che risaliva a otto anni addietro, cosa che oggi non è più vera.

Il Capo Gruppo Cons. Chiodini afferma che la crisi ha certamente determinato delle situazioni di fallimento, però resta il dato che i crediti da circa € 400.000,00 sono passati a circa € 500.000,00, quindi sono aumentati. Dichiaro che il fondo svalutazione crediti è stato introdotto dalla nostra amministrazione proprio per fronteggiare la crisi.

Il Sindaco dichiara che i numeri hanno la loro forza: siamo passati da insoluti per € 400.000,00 più € 145.000,00 di bollette ancora da fatturare, coperti da un fondo svalutazione crediti di € 60.000,00, ad un importo per insoluti di € 500.000,00 coperti da un fondo svalutazione crediti di € 250.000,00; la situazione, pertanto, è innegabilmente migliorata.

Il Capo Gruppo Cons. Chiodini dichiara che resta il fatto che i Cittadini pagano di più, esattamente la stessa cosa che avete affermato voi a suo tempo.

Il Sindaco dichiara che questo è vero se si valutano i numeri degli insoluti a sé stanti, ma è innegabile il lavoro fatto in questi 5 anni per sistemare la situazione che oggi è molto più gestibile: € 485.000,00 da coprire nel 2014, € 250.000,00 da coprire oggi.

Il Capo Gruppo Cons. Chiodini ribadisce che il fondo svalutazione crediti è stato introdotto dalla nostra amministrazione proprio per fronteggiare la crisi: non si può affermare che la nostra amministrazione non abbia fatto nulla.

Il Sindaco dichiara che non si contesta l'istituzione del fondo svalutazione crediti: noi però abbiamo più che raddoppiato la copertura del debito; è impossibile affermare che oggi la situazione sia peggiore rispetto al 2014 quando invece è decisamente migliore.

L'Ass. Invernizzi dichiara che il fondo svalutazione crediti certamente non è stato inventato dal Comune di Ozzero.

Il Capo Gruppo Cons. Chiodini dichiara che però è stato applicato per la prima volta dalla nostra amministrazione perché si è manifestata una situazione che lo imponeva.

L'Ass. Invernizzi afferma che le dichiarazioni lette dal Cons. Chiodini erano il frutto di un determinato contesto: oggi l'incidenza pro capite del fenomeno sulle famiglie è decisamente inferiore; così come l'amministrazione Chiodini ha alimentato il fondo svalutazione crediti, questa amministrazione ha cercato con la massima attenzione di fronteggiare la situazione. Dichiaro che si prende atto dello scritto di cui si è avuto lettura, ma lo stesso non fa altro che evidenziare ancora meglio le scelte da noi effettuate: abbiamo cercato di riequilibrare i costi addebitandoli sulle utenze domestiche facendo una scelta anche pericolosa sul piano della "popolarità".

Il Sindaco dichiara che il fondo svalutazione crediti è il "peso" della crisi: se non avessimo abbassato le percentuali sulle utenze non domestiche, la situazione oggi sarebbe assai peggiore.

Il Capo Gruppo Cons. Chiodini dichiara che c'è stata una impennata della crisi nel 2013 che ha investito la nostra amministrazione; resta il fatto che i cittadini oggi pagano di più anche grazie alle vostre manovre sulla parte fissa.

Il Sindaco dichiara che evidentemente in passato non si è prestata attenzione alle precisazioni effettuate: l'innalzamento della parte fissa, praticata da tutti gli altri Enti, è connessa al passaggio alla mastella di minori dimensioni: questo passaggio incrementa il fenomeno dei conferimenti a valore zero, evidentemente non veritieri, che senza correttivi sulla parte fissa -che grava su tutti, indipendentemente dai conferimenti registrati- avrebbe penalizzato gli utenti virtuosi.

Il Capo Gruppo Cons. Chiodini dichiara che anche in passato c'erano i conferimenti a valore zero che venivano verificati dal Consorzio.

Il Sindaco afferma che, tuttavia, non si può dire che l'aumento della parte fissa non sia stato fatto proprio per tutelare gli utenti corretti.

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**DATO ATTO** che in ottemperanza al disposto di cui all'art. 172, lettera e) del D.lgs 267/2000 occorre determinare per l'esercizio 2019, le tariffe e le aliquote d'imposta;

**RITENUTA** la propria competenza all'adozione del presente atto ai sensi dell'art. 1, comma 683, Legge 147/2013;

- **VISTO** il Decreto del Ministro dell'Interno del 7 dicembre 2018, pubblicato sulla G.U. Serie generale, n.292 del 17 dicembre 2018 con cui è stato differito il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2019/2021 degli Enti Locali dal 31 Dicembre 2018 al 28 Febbraio 2019;
- **VISTO** inoltre, il Decreto del Ministro dell'Interno del 25 Gennaio 2019, pubblicato sulla G.U. Serie generale, n.28 del 2 Febbraio 2019 con cui è stato ulteriormente differito il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2019/2021 degli Enti Locali dal 28 Febbraio 2019 al 31 Marzo 2019;

**DATO ATTO** che l'art. 1 comma 169 della legge Finanziaria 27/12/2006 n. 296 ha disposto che:

- il termine per l'approvazione delle tariffe e le aliquote d'imposta per i tributi locali è fissato entro la data stabilita da norme statali per l'approvazione della deliberazione del bilancio di previsione;
- le deliberazioni tariffarie anche, se approvate successivamente all'inizio dell'esercizio, purchè entro il termine di approvazione della deliberazione di bilancio, hanno effetto dal 1° Gennaio dell'anno di riferimento;
- in caso di mancata approvazione entro il termine fissato per la deliberazione di bilancio le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno;

**PREMESSO** che la Legge 27 dicembre 2013 n. 147 (Legge di Stabilità) ha istituito, a decorrere dall'anno 2014, l'Imposta Unica Comunale (I.U.C.) basata su due presupposti impositivi:

- uno costituito dal possesso di immobili e collegato alla loro natura e valore,
- l'altro collegato alla fruizione di servizi comunali;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 1, comma 639, della Legge 147/2014 (Legge di stabilità), la I.U.C. è composta da:

- l'IMU di natura patrimoniale, dovuta dal possessore di immobili, escluse le abitazioni principali;
- TASI riferita ai servizi indivisibili, dovuta sia dal possessore che dall'utilizzatore dell'immobile;
- TARI riferita ai costi per il servizio di raccolta e smaltimento rifiuti, a carico dell'utilizzatore;

CONSIDERATO che:

- l'art. 1 c.668 della legge 147/2013 (legge di stabilità per l'anno 2014) dispone che i comuni che hanno realizzato sistemi di misurazione puntuale della quantità di rifiuti conferiti al servizio pubblico possono prevedere con regolamento di cui all'art. 52 del decreto legislativo n. 446 del 1997, l'applicazione di una tariffa avente natura corrispettiva, in luogo della TARI;
- Il comune nella commisurazione della tariffa può tenere conto dei criteri determinati con il regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 27 aprile 1999, n. 158;
- La tariffa corrispettiva è applicata e riscossa dal soggetto affidatario del servizio di gestione dei rifiuti urbani;
- A far tempo dal 01.01.2001, il servizio di gestione dei rifiuti urbani del Comune di Ozzero viene gestito dal "Consorzio dei Comuni dei Navigli";
- Il Comune di Ozzero, tramite "il Consorzio dei Comuni dei Navigli" con sede in Albairate, ha realizzato un sistema di misurazione puntuale della quantità di rifiuti conferiti per cui, come previsto dal comma 668 dell'art. 1 della predetta Legge 147/13, con regolamento di cui all'art. 52 del decreto legislativo n. 446 del 1997, è prevista l'applicazione di una tariffa avente natura corrispettiva, in luogo della TARI;
- La tariffa corrispettiva è applicata e riscossa dal soggetto affidatario del servizio di gestione dei rifiuti urbani – "Consorzio dei Comuni dei Navigli" con sede in Albairate;

VISTO l'art. 35 del vigente Regolamento per l'applicazione T.A.R.I.P. (tariffa puntuale) facente parte del Vigente Regolamento I.U.C.- che disciplina le scadenze della riscossione ;

DATO ATTO che il "Consorzio dei Comuni dei Navigli" ha trasmesso via e-mail il Piano Finanziario, relazione di accompagnamento per la tariffa del servizio di gestione dei rifiuti anno 2019, contenente i parametri con i coefficienti da utilizzare per il calcolo della TARIP contenute nel piano medesimo;

RICHIAMATO inoltre l'art. 8 del D.P.R. n. 158 del 27/04/1999 che prevede l'approvazione di un Piano Finanziario quale strumento attraverso il quale i comuni definiscono la propria strategia di gestione dei rifiuti urbani;

CONSIDERATO che sulla base del Piano Finanziario vengono determinate le tariffe al fine del pieno grado di copertura dei costi del servizio e nel rispetto dei criteri di cui all'art. 12 del D.P.R. 158/1999;

VISTO il vigente Regolamento I.U.C. che comprende anche la TARIP (tariffa puntuale);

VISTI:

- il D.L. 201/2011 e s.m.i ;
- il D.L. 35/2011 e.s.m.i.

- il D.P.R. 158/1999,
- il D.lgs 267/2000
- la legge 147/2013;
- la legge di stabilità 2015 n 190 del 23/12/2014;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n.25 del 4/03/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato proposto al Consiglio Comunale di approvare il Piano Finanziario e la Relazione di accompagnamento per la tariffa del servizio di gestione dei rifiuti urbani per l'anno 2019 contenente il grado di copertura ripartito fra le singole utenze, i parametri con i coefficienti da utilizzare per il calcolo della TARIP predisposti dal Consorzio Comuni dei Navigli di Albairate e contenute nel Piano Finanziario medesimo, che forma parte integrante e sostanziale del presente atto;

RILEVATO, inoltre che per la determinazione della tariffa le utenze sono state articolate in due fasce secondo quanto disposto dall'art. 4, comma 1, del DPR 158/99 come meglio sotto specificato:

- \_ Utenza domestica comprendente tutte le abitazioni;
- \_ Utenza attività comprendente tutte le attività economiche presenti sul territorio, gli Enti, le comunità le scuole, gli ospedali , ecc.

RITENUTO che occorre approvare:

1. il Piano Finanziario e la relazione di accompagnamento per la Tariffa del servizio di gestione dei rifiuti urbani per l'anno 2019 contenente, le percentuali del grado di copertura, la ripartizione della quota di copertura attribuita alle singole utenze ed i parametri K (Ka e Kc) con i coefficienti da utilizzare per il calcolo della TARIP, ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. del 27/04/1999 n. 158, predisposto dal Consorzio Comuni dei Navigli, a cui è stata demandata la gestione dei rifiuti, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. i parametri per il calcolo della TARIP in esso contenuto;

DATO ATTO che le tabelle dei parametri K (coefficienti Ka Kc) con i coefficienti per l'anno 2019 predisposte dal Consorzio Comuni dei Navigli, da utilizzare per il calcolo della TARIP per l'anno 2019 sono indicati nell'allegato Piano finanziario 2019, al punto 5 "Determinazione dei parametri K di applicazione tariffa" sopramenzionato.

DATO ATTO che il grado di copertura dei costi per l'anno 2019 è stato stimato dal Consorzio Comuni dei Navigli pari al 100% e che le percentuali del grado di copertura e la ripartizione della quota di copertura attribuita alle singole utenze (come sotto riportate), per il calcolo della TARIP per l'anno 2019, sono indicate al punto 4 del Piano Finanziario "Sintesi del Piano":

Grado di copertura	100%;
Quota attribuita alle utenze domestiche	40%;
Quota attribuita alle utenze attività	60%;
Quota fissa sull'importo totale	72%;
Quota variabili sull'importo totale	28%

CONSIDERATO che occorre assicurare il grado di copertura del servizio stimato dal Consorzio dei Navigli nel 100% come sopra indicato;

VISTO il parere favorevole espresso dal Revisore dei conti espresso ai sensi dell'art. 239 del D.lgs. 267/2000;

VISTI gli allegati pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000;

CON 6 voti favorevoli e 2 contrari (Cons. Chiodini W e Posla), espressi per alzata di mano,

DELIBERA

1. Di dare atto che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto,
2. Di approvare il Piano Finanziario e Relazione di accompagnamento per la Tariffa del servizio di gestione dei rifiuti urbani per l'anno 2019 ai sensi dell'art. 8 del D.P.R. del 27/04/1999 n. 158, predisposto dal Consorzio dei Navigli (allegato al presente atto di cui parte integrante e sostanziale) contenente l'entrata tariffa utenze (Iva al 10% e Tributo provinciale 5% esclusi) con il grado di copertura, le percentuali di ripartizione del grado di copertura, la ripartizione della quota attribuita alle singole utenze ed i parametri K(Ka e Kc) con i coefficienti da utilizzare per il calcolo della TARIP 2019;
3. Di dare atto, pertanto, che contestualmente al "Piano Finanziario e Relazione di accompagnamento per la Tariffa del servizio di gestione dei rifiuti urbani" sopra indicato viene approvato: l' "entrata tariffa utenze" prevista per il 2019 (Iva al 10% e Tributo provinciale 5% esclusi) con il grado di copertura, le percentuali di ripartizione del grado di copertura, la ripartizione della quota attribuita alle singole utenze (come sotto riportate), per il calcolo della TARIP per l'anno 2019, indicate al punto 4 del Piano Finanziario "Sintesi del Piano" e sottoriportato:

- Grado di copertura	100%;
- Quota attribuita alle utenze domestiche	40%;
- Quota attribuita alle utenze attività	60%;
- Quota fissa sull'importo totale	72%;
- Quota variabile sull'importo totale	28%

4. Di dare atto, inoltre, che contestualmente al Piano Finanziario vengono approvati i parametri K (coefficienti Ka e Kc) con i coefficienti da utilizzare per il calcolo della TARIP per l'anno 2019 indicati nell'allegato Piano finanziario 2019, al punto 5 "Determinazione dei parametri K di applicazione tariffa";
5. Di dare atto che l'allegato "Piano finanziario e Relazione di accompagnamento per la tariffa del servizio di gestione dei Rifiuti Urbani" anno 2019 (ai sensi dell'art. 8 del DPR 27 aprile 1999, n.158), fa parte integrante e sostanziale del presente atto.

Successivamente,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Stante l'urgenza di provvedere,

Visto l'art. 134 – IV comma – del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;

CON 6 voti favorevoli e 2 contrari (Cons. Chiodini W e Posla), espressi per alzata di mano,

DELIBERA

Di rendere il presente atto immediatamente eseguibile.



# COMUNE DI OZZERO

Città Metropolitana di Milano

**Piano finanziario e relazione di  
accompagnamento per la  
tariffa del servizio di gestione  
dei rifiuti urbani**

**Anno 2019**

**ai sensi dell'Art. 8 del DPR del 27 aprile 1999, n. 158.**



## Sommario

<b>1 PREMESSA NORMATIVA.....</b>	<b>3</b>
<b>2 SISTEMA ATTUALE DI RACCOLTA E SMALTIMENTO.....</b>	<b>4</b>
2.1 RACCOLTE A DOMICILIO.....	4
2.2 RACCOLTA CON CONTENITORI SUL TERRITORIO .....	4
2.3 SPAZZAMENTO STRADALE .....	5
2.4 ATTIVITA' CENTRALI.....	5
2.5 ANDAMENTO DELLA PRODUZIONE COMPLESSIVA DI RIFIUTI.....	5
<b>3 PIANO FINANZIARIO.....</b>	<b>8</b>
3.1 ANALISI DEI COSTI DEI SINGOLI SERVIZI.....	8
3.1.1 Costi di spazzamento e lavaggio strade e piazze pubbliche.....	8
3.1.2 Costi per il servizio di raccolta ed il trasporto del rifiuto residuo.....	8
3.1.3 Costi di trattamento e smaltimento dei rifiuti residui.....	9
3.1.4 Altri Costi – AC.....	9
3.2 COSTI DI GESTIONE DELLE RACCOLTE DIFFERENZIATE.....	9
3.2.1 Costi di raccolta e trasporto delle RD.....	10
3.2.2 Introiti per cessioni materiali e contributi CONAI.....	10
3.2.3 Costi di trattamento, riciclo – CTR.....	11
3.3 COSTI COMUNI.....	11
3.3.1 Costi amministrativi dell'accertamento, della riscossione e del contenzioso.....	11
3.3.2 Costi generali di gestione.....	12
3.3.3 Costi comuni diversi.....	13
3.3.4 Costi d'uso del capitale – CK.....	14
3.4 ACCANTONAMENTI .....	14
<b>4 SINTESI DEL PIANO.....</b>	<b>15</b>
<b>5 DETERMINAZIONE DEI PARAMETRI K DI APPLICAZIONE TARIFFARIA .....</b>	<b>16</b>





## **1 PREMESSA NORMATIVA**

La Legge n. 147 del 27 Dicembre 2013, denominata Legge di Stabilità, ha istituito a far data dal 1° gennaio 2014 la tassa sui rifiuti (TARI) destinata a finanziare i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti. Tale tributo sostituisce tutti i vigenti prelievi relativi alla gestione dei rifiuti urbani, sia di natura patrimoniale sia di natura tributaria.

La Legge 147/2013 al comma 668 stabilisce che i Comuni che hanno realizzato sistemi di misurazione puntuale della quantità di rifiuti conferiti al servizio pubblico possono prevedere l'applicazione di una tariffa avente natura corrispettiva in luogo della TARI. Il Comune nella commisurazione della tariffa può tenere conto dei criteri determinati con il regolamento di cui al D.P.R. 27 aprile 1999 n. 158, recante le "Norme per la elaborazione del metodo normalizzato per definire la tariffa del servizio di gestione del ciclo dei rifiuti urbani".

La tariffa è suddivisa in una quota fissa, determinata in relazione alle componenti essenziali del costo del servizio di gestione dei rifiuti, e in una quota variabile, rapportata alle quantità di rifiuti conferiti al servizio fornito e all'entità dei costi di gestione, ed è articolata in utenze domestiche e non domestiche. La ripartizione dei costi totali del servizio è stabilita dal Consiglio Comunale contestualmente all'approvazione della tariffa per la gestione dei rifiuti urbani e assimilati.

Il presente Piano Finanziario (di seguito semplicemente PF) viene previsto all'art. 8 del DPR 158/99 quale strumento approvato dai singoli Comuni, relativamente agli interventi riguardanti il servizio di gestione dei rifiuti urbani e copia di esso deve essere presentata all'Osservatorio nazionale sui rifiuti insieme alla relazione programmatica citate allo stesso articolo.



## 2 Sistema attuale di raccolta e smaltimento

A far tempo dal 01.01.2001, il servizio di smaltimento dei rifiuti urbani del Comune di Ozzero viene gestito dal Consorzio dei Comuni dei Navigli.

Dal 16 Febbraio 2015 il Consorzio provvede allo svolgimento dei servizi mediante affidamento in appalto dei servizi di raccolta e trasporto alla società **Ideal Service Soc. Coop.** con scadenza del contratto a settembre 2019.

Il conferimento delle frazioni dei rifiuti avviene presso impianti e piattaforme autorizzate al recupero, trattamento e/o smaltimento dei materiali prodotti.

Nei paragrafi successivi viene descritto il servizio esistente ad oggi.

### 2.1 Raccolte a domicilio

Il circuito di raccolta a domicilio riguarda le seguenti tipologie di rifiuto:

Rifiuto	Modalità di raccolta	Frequenza
Resto secco	Mastelle con Rfid, volumetrie diverse	Settimanale
Pannolini	Sacco azzurro	Settimanale/ Bisettimanale
Umido	Sacchi in mater-bi/bidoncini	Bisettimanale
Carta e cartone	Sfusa, legata in pacchi o messa in scatoloni	Settimanale
Plastica	Sacchi gialli traslucidi	Settimanale
Verde	Sfusa	Settimanale
Vetro	Contenitori	Settimanale/solo per bar e ristoranti
Ingombranti	Sfusa e su prenotazione telefonica	A chiamata
Frigo e TV	Sfusa e su prenotazione telefonica	A chiamata

### 2.2 Raccolte con contenitori sul territorio

Sul territorio comunale è anche previsto un circuito di raccolta con contenitori dedicati per le seguenti tipologie di rifiuto:

- vetro e lattine (due volte al mese – per le utenze di bar e ristoranti è previsto un servizio di raccolta a domicilio una volta a settimana)
- farmaci scaduti o inutilizzati (mensile);
- pile esauste (mensile);
- servizio di Ecomobile per RUP (vernici, toner, batterie, ecc..- ogni 4 mesi).



## 2.3 Spazzamento stradale

Il servizio di spazzamento è manuale, tramite impiego di n° 2 operatori esterni, e viene organizzato sulla base di un programma settimanale concordato con il Comune.

## 2.4 Attività centrali

Gli Enti consorziati affidano al Consorzio le attività inerenti al settore ambientale, sia per l'organizzazione dei servizi che per l'applicazione della tariffa, in particolare:

- ricerca degli impianti di sbocco per le raccolte (anche in fase di emergenza) e relativi controlli;
- ricerca di fornitori sia di mezzi che del materiale per le raccolte;
- ottimizzazione dell'organizzazione delle raccolte;
- relazioni con enti, associazioni e consorzi obbligatori (Ministero, Regione, Provincia, Consorzi Comunalì, Comunità Montane, Conai, Anci, WWF, Legambiente, etc.);
- compilazione dei registri di carico e scarico per movimenti relativi alle diverse tipologie di rifiuto conferite presso le Piattaforme autorizzate;
- compilazione del MUD;
- fornitura del materiale necessario per l'informazione all'utenza del sistema di gestione ambientale;
- gestione della tariffa (banche dati, simulazioni, emissione fatture, rendicontazione dei pagamenti, solleciti, ecc.).

## 2.5 Andamento della produzione complessiva di rifiuti

La seguente tabella riporta la produzione complessiva dei rifiuti prevista per il 2019 con una percentuale di raccolta differenziata pari al 80,37%.

RIFIUTI PRODOTTI			CONSUNTIVO 2017	PREVENTIVO 2018	PREVENTIVO 2019
	Abitanti		1.469	1.529	1.489
	Utenze domestiche		627	645	618
	Utenze Non Domestiche		72	89	79
	Utenze Totali		699	734	697
	Kg abitante x anno		319	337	311
	Kg/utenza x anno		670	702	664
	<b>Rifiuti indifferenziati</b>				
<b>C.E.R.</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Modalità</b>	<b>Kg</b>	<b>Kg</b>	<b>Kg</b>
200301	Rifiuti urbani non differenziati	Porta a porta	72.840	80.600	75.967
200301	Rifiuti urbani non differenziati	Ecocentro	0	0	0
200203	Altri rifiuti non biodegradabili	Ecocentro	0	0	0
<b>200301-203</b>	<b>RSU</b>	<b>ecocentro+pp</b>	<b>72.840</b>	<b>80.600</b>	<b>75.967</b>
200303	Residui della pulizia stradale	Sul territorio	0	0	0
200303	Residui della pulizia stradale	Ecocentro	0	0	0
<b>200303</b>	<b>SPAZZAMENTO</b>	<b>ecocentro+pp</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



200307	Rifiuti ingombranti 75%	Ecocentro	0	0	0
200307	Rifiuti ingombranti 75%	Porta a porta	12.668	17.115	14.857
<b>200307</b>	<b>INGOMBRANTI 75%</b>	<b>ecocentro+pp</b>	<b>12.668</b>	<b>17.115</b>	<b>14.857</b>
180103	Cimiteriali	Cimitero	0	0	0
	<b>Totale rifiuti indifferenziati</b>		<b>85.508</b>	<b>97.715</b>	<b>90.824</b>
	<b>% sul totale dei rifiuti prodotti</b>		<b>18,26%</b>	<b>18,95%</b>	<b>19,63%</b>
	<b>Rifiuti differenziati</b>				
<b>C.E.R.</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Modalità</b>	<b>Kg</b>	<b>Kg</b>	<b>Kg</b>
200307	Rifiuti ingombranti 25%	Ecocentro	0	0	0
200307	Rifiuti ingombranti 25%	Porta a porta	4.223	5.705	4.952
<b>200307</b>	<b>INGOMBRANTI 25%</b>	<b>ecocentro+pp</b>	<b>4.223</b>	<b>5.705</b>	<b>4.952</b>
200108	Rifiuti biodegradabili da cucine e mense	Porta a porta	101.640	120.260	101.547
200108	Rifiuti biodegradabili da cucine e mense	Ecocentro	0	0	0
<b>200108</b>	<b>ORGANICO</b>	<b>ecocentro+pp</b>	<b>101.640</b>	<b>120.260</b>	<b>101.547</b>
200201	Rifiuti biodegradabili (verde)	Porta a porta	79.340	71.390	73.516
200201	Rifiuti biodegradabili (verde)	Ecocentro	0	1.740	0
<b>200201</b>	<b>VERDE</b>	<b>ecocentro+pp</b>	<b>79.340</b>	<b>73.130</b>	<b>73.516</b>
200138	Legno, diverso da quello di cui alla voce 200137	Ecocentro	3.320	0	0
150103	Imballaggi in legno	Ecocentro	0	0	0
<b>200138</b>	<b>LEGNO</b>	<b>ecocentro+pp</b>	<b>3.320</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
200101	Carta e cartone	Porta a porta	70.430	75.950	63.489
200101	Carta e cartone	Ecocentro	0	0	0
<b>200101</b>	<b>CARTA</b>	<b>ecocentro+pp</b>	<b>70.430</b>	<b>75.950</b>	<b>63.489</b>
150107	Imballaggi in vetro	Porta a porta	19.670	30.030	31.663
150107	Imballaggi in vetro	Cont. sul territorio	59.100	60.120	53.146
150107	Imballaggi in vetro	Ecocentro	0	0	0
<b>150107</b>	<b>VETRO</b>	<b>ecocentro+pp</b>	<b>78.770</b>	<b>90.150</b>	<b>84.809</b>
150102	Imballaggi in plastica	Porta a porta	34.190	40.940	35.425
150102	Imballaggi in plastica	Ecocentro	0	0	0
<b>150102</b>	<b>PLASTICA</b>	<b>ecocentro+pp</b>	<b>34.190</b>	<b>40.940</b>	<b>35.425</b>
150106	Imballaggi misti (carta e plastica)	Porta a porta	0	0	0
150106	Imballaggi misti (carta e plastica)	Ecocentro	0	0	0
<b>150106</b>	<b>MISTI</b>	<b>ecocentro+pp</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
200123	App. fuori uso contenenti clorofluorocarburi	Porta a porta	1.030	1.186	811
200135	App. elettriche ed elettroniche fuori uso	Porta a porta	640	725	604
200136	App. elettriche ed elettroniche fuori uso	Porta a porta	1.270	1.620	1.113
160601	Batterie al Pb	Ecomobile	250	300	0
200110	Stracci e indumenti smessi	Cont. sul territorio	5.970	6.160	5.212
200132	Farmaci e medicinali	Cont. sul territorio	525	530	308
200134	Pile e batterie	Cont. sul territorio	250	187	141
200121	Tubi fluorescenti ed altri rifiuti contenenti mercurio	Ecomobile	30	30	0
200127	Vernici, inchiostri, adesivi e resine cont. sostanze pericolose	Ecomobile	340	505	0
080317	Toner stampa	Sul territorio	15	10	0
200125	Oli e grassi vegetali	Ecomobile	305	330	0
130208	Oli , filtri e grassi minerali	Ecomobile	45	60	0



150111	Imballaggi metallici cont. Matrici solide porose pericolose		36	47	0
130802	Altre emulsioni		80	80	0
	<b>Totale rifiuti differenziati</b>		<b>382.699</b>	<b>417.905</b>	<b>371.927</b>
	<b>% sul totale dei rifiuti prodotti</b>		<b>81,74%</b>	<b>81,05%</b>	<b>80,37%</b>
	<b>Totale rifiuti prodotti</b>		<b>468.206</b>	<b>515.620</b>	<b>462.751</b>

I dati di produzione così ottenuti vengono utilizzati per determinare i costi del Piano Finanziario per il 2019.



### 3 PIANO FINANZIARIO

In questo capitolo vengono analizzati i costi per la gestione dei rifiuti urbani previsti per l'esercizio finanziario 2019. Le voci di costo riportate nel piano corrispondono al dettaglio richiesto all'art. 8 comma 2.d del DPR 158/99.

Tutti i costi sono stati considerati esclusi da IVA quando dovuta e sono da intendersi in Euro (€.).

#### ***3.1 Analisi dei costi dei singoli servizi***

Tali voci possono essere divise in:

- Costi di spazzamento e lavaggio strade e piazze pubbliche – **CSL**
- Costi per la raccolta ed il trasporto dei RU – **CRT**
- Costi di trattamento e smaltimento RU – **CTS**
- Altri costi –**AC**

##### 3.1.1 Costi di spazzamento e lavaggio strade e piazze pubbliche

In questa voce sono riportati i costi relativi allo spazzamento strade, piazze e parchi.

CSL	Spazzamento strade, piazze e parchi	CONSUNTIVO 2017	PREVENTIVO 2018	PREVENTIVO 2019
0210.Spazzamento manuale		0,00	42.388,00	50.228,88
<b>TOTALE €</b>		<b>0,00</b>	<b>42.388,00</b>	<b>50.228,88</b>

##### 3.1.2 Costi per il servizio di raccolta ed il trasporto del rifiuto residuo

Comprendono i costi relativi alla raccolta e trasporto dei rifiuti indifferenziati (resto secco e ingombranti), all'acquisto del materiale utilizzato per la raccolta dell'indifferenziato (sacchi/contenitori) nonché i costi legati alla determinazione della produzione effettiva dei rifiuti.

CRT	Raccolta e trasporto rifiuto residuo	CONSUNTIVO 2017	PREVENTIVO 2018	PREVENTIVO 2019
0001.Contributo Polieco su acquisto sacchi in polietilene		0,44	0,00	0,00
0010.Sacchi neutri per indifferenziato		840,00	1.440,00	466,06
0011.Sacchi azzurri		90,00	154,29	184,80
0200.Rifiuti urbani non differenziati raccolta e trasporto (pp)		8.739,92	9.196,05	8.952,86
0220.Rifiuti ingombranti e RAEE raccolta e trasporto (pp)		6.728,33	7.235,18	6.474,03
<b>TOTALE €</b>		<b>16.398,69</b>	<b>18.025,52</b>	<b>16.077,75</b>



### 3.1.3 Costi di trattamento e smaltimento dei rifiuti residui

Tale costo si articola a seconda delle filiere di smaltimento e delle frazioni avviate a smaltimento. Le tariffe comprendono gli oneri di trasporto a destino.

CTS	Trattamento e smaltimento	CONSUNTIVO 2017	PREVENTIVO 2018	PREVENTIVO 2019
0202.Rifiuti urbani non differenziati smaltimento		6.912,66	7.648,94	7.209,28
0213.Residui della pulizia stradale raccolta trasporto smaltimento		0,00	0,00	0,00
0222.Rifiuti ingombranti smaltimento		1.438,40	2.048,40	4.357,87
<b>TOTALE €</b>		<b>8.351,06</b>	<b>9.697,34</b>	<b>11.567,15</b>

### 3.1.4 Altri Costi –AC

Vengono inseriti nella voce "**Altri Costi**" tutte le spese non classificabili in altre categorie specifiche, relative al corretto funzionamento della struttura.

AC	Altri costi	CONSUNTIVO 2017	PREVENTIVO 2018	PREVENTIVO 2019
Non previsti		0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE €</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## **3.2 Costi di gestione delle raccolte differenziate**

L'importo complessivo dei costi della raccolta differenziata intesi come:

- costi di raccolta e trasporto di frazioni differenziate – **CRD**
- proventi da contributi CONAI ed entrate diverse
- costi di trattamento e recupero di frazioni differenziate – **CTR**

Tale costo comprende le spese di raccolta, trattamento e di smaltimento di alcuni materiali non recuperabili, inoltre è depurata dagli introiti derivanti dalla cessione dei materiali e dai contributi CONAI.

Segue il dettaglio delle voci e degli importi.



### 3.2.1 Costi di raccolta e trasporto delle RD

Alcuni circuiti di raccolta differenziata vengono remunerati a fronte di una tariffa unica, che comprende la raccolta il trasporto ed il trattamento e, non potendo essere separate per singola voce, vengono riportati unicamente sotto la voce raccolta.

CRD	Costo raccolta differenziata	CONSUNTIVO 2017	PREVENTIVO 2018	PREVENTIVO 2019
0013.Sacchi Gialli		1.113,84	1.909,44	368,56
0015.Sacchi Biodegradabili		1.693,13	2.902,51	0,00
0223.Rifiuti biodegradabili da cucine e mense raccolta e trasporto (pp)		12.894,47	15.268,17	12.943,70
0225.Rifiuti biodegradabili (verde) raccolta e trasporto (porta a porta)		6.639,74	7.820,62	8.085,61
0226.Rifiuti biodegradabili (verde) raccolta e trasporto (Ecocentro)		0,00	48,71	0,00
0230.Smaltimento legno		232,40	0,00	0,00
0240.Carta e cartone raccolta e trasporto (porta a porta)		13.532,75	14.590,12	12.305,49
0250.Imballaggi in vetro raccolta e trasporto (porta a porta)		2.400,21	3.668,47	3.862,63
0251.Imballaggi in vetro raccolta e trasporto (contenitori sul territorio)		3.915,66	3.975,20	3.543,04
0263.Smaltimento ingombranti non conformi		99,00	0,00	0,00
0270.Imballaggi in plastica raccolta e trasporto (porta a porta)		13.465,38	16.578,73	13.959,41
0281.App. fuori uso contenenti CFC raccolta trasporto smalt. (p/p)		432,00	432,00	432,00
0283.App. elettriche ed elettroniche fuori uso racc. trasporto smalt. (p/p)		1.188,00	864,00	1.228,31
0286.Batterie Pile (contenitori sul territorio)		906,50	888,00	973,33
0290.Medicinali citotossici e citostatici (contenitori sul territorio)		1.541,00	1.472,00	1.870,67
0294.Vernici, inchiostri, adesivi e resine cont. sostanze pericolose (Eco)		90,00	0,00	0,00
0295.Servizio per altri rifiuti pericolosi		380,00	652,50	557,50
0296.Rifiuti urbani pericolosi (Ecomobile)		1.320,00	1.320,00	1.320,00
0298.Rifiuti pericolosi raccolta e trasporto e smaltimento		0,00	131,60	0,00
0299.Pneumatici raccolta trasporto e smaltimento (Ecocentro)		0,00	0,00	0,00
0302.Toner di stampa raccolta trasporto e smaltimento		7,50	0,00	0,00
<b>TOTALE €</b>		<b>61.851,58</b>	<b>72.522,07</b>	<b>61.450,25</b>

### 3.2.2 Introiti per cessione materiali e contributi CONAI

Contributi in conto esercizio	CONSUNTIVO 2017	PREVENTIVO 2018	PREVENTIVO 2019
0501.Contributo per conferimento Carta	5.579,30	5.970,56	1.904,66
0502.Contributo per conferimento Vetro	2.205,56	2.524,20	2.544,26
0503.Contributo per conferimento Plastica	7.458,35	9.855,90	8.147,86
0506.Contributo per conferimento Accumulatori al piombo	130,78	135,00	0,00
0507.Contributo per conferimento olio	45,75	49,50	0,00
<b>TOTALE €</b>	<b>15.419,74</b>	<b>18.535,16</b>	<b>12.596,78</b>





### 3.2.3 Costi di trattamento, riciclo - CTR

In questa voce vengono riportati i costi per il trattamento e il recupero dei rifiuti raccolti al netto dei contributi CONAI.

CTR	Trattamento e recupero da RD	CONSUNTIVO 2017	PREVENTIVO 2018	PREVENTIVO 2019
0199.Rifiuti tessili sanitari		370,05	440,70	375,81
0224.Rifiuti biodegradabili da cucine e mense smaltimento		8.121,04	9.608,77	8.113,58
0228.Rifiuti biodegradabili (verde) smaltimento sfuso		2.199,46	2.186,59	2.198,13
Introiti CONAI		-15.419,74	-18.535,16	-12.596,78
<b>TOTALE €</b>		<b>-4.729,19</b>	<b>-6.299,10</b>	<b>-1.909,26</b>

## 3.3 Costi Comuni

Nell'ambito di questa voce sono rilevati i costi relativi alla riscossione e all'accertamento della tariffa.

Nel dettaglio i costi comuni vengono intesi come:

- costi di riscossione ed accertamento – **CARC**
- costi generali di gestione – **CGG**
- costi d'uso del capitale – **CK**
- costi comuni diversi – **CCD**

### 3.3.1 Costi amministrativi dell'accertamento della riscossione e del contenzioso

In questo ambito sono rilevati i costi relativi alla gestione del servizio di riscossione e accertamento nonché stimati gli oneri relativi alle operazioni di sgravio e rimborso tariffario eventualmente dovuto per modificazioni dei cespiti durante l'anno di riscossione.

CARC	Costi di riscossione	CONSUNTIVO 2017	PREVENTIVO 2018	PREVENTIVO 2019
0034.Elaborazione stampa e spedizione documenti utenze		1.939,24	1.200,00	1.200,00
0035.Rendicontazione riscossione tariffa utenze con bollettino postale		265,35	300,00	320,00
0036.Spese emissione, acquisizione e incasso MAV		65,51	150,00	90,00
0037.Spese gestione RID/SSD		1.089,84	1.000,00	1.200,00
0043.Servizi per solleciti di pagamento e recupero crediti		7.560,80	10.759,00	9.802,00
0045.Servizi legali per recupero crediti		63,00	400,00	0,00
<b>TOTALE €</b>		<b>10.983,74</b>	<b>13.809,00</b>	<b>12.612,00</b>



### 3.3.2 Costi generali di gestione

Vengono compresi i costi relativi alla gestione generale del servizio al netto delle entrate generali.

CGG	Gestione generale del servizio	CONSUNTIVO 2017	PREVENTIVO 2018	PREVENTIVO 2019
0040.Cancelleria		172,36	113,60	148,50
0050.Materiali vari di consumo		16,06	8,52	14,85
0070.Carburante		66,38	73,84	74,25
0001.Compenso revisore dei conti		298,20	298,20	311,85
0010.Pulizia sede		148,04	150,52	160,38
0011.Elettricità sede		129,95	127,80	124,74
0013.Spese telefoniche		857,82	852,00	801,90
0020.Sito internet		2,61	2,27	0,00
0021.Abbonamento account servizi e-mail		33,83	34,08	35,64
0030.Servizi postali generali		173,06	284,00	237,60
0032.Assicurazioni varie		270,46	284,00	237,60
0038.Servizi fiscali e amministrativi		1.976,28	1.794,88	2.030,00
0039.Prestazioni tecniche professionali (qualità e appalti)		1.847,29	520,00	537,32
0040.Costi presidenza organismo vigilanza Dlgs 231		142,00	142,00	148,50
0041.Assistenza legale amministrativa		1.909,24	142,00	0,00
0042.Consulenza legale		450,63	284,00	207,90
0044.Contributo previdenziale professionisti		286,73	142,00	148,50
0046.Quote associative		62,48	90,88	124,74
0052.Assistenza software gestionale amministrativo		206,23	142,00	178,20
0071.Spese varie		764,64	284,00	594,00
0081.Spese di pubblicità		0,00	0,00	0,00
0090.Manutenzione e riparazione autovetture		45,57	14,20	14,85
0091.Manutenzione e riparazione macchine ufficio elettroniche		156,35	156,20	59,40
0092.Manutenzione e assistenza ascensore		45,56	38,34	41,58
0093.Manutenzione e assistenza impianti sede		29,68	28,40	29,70
0100.Elaborazione buste paga e varie		133,37	164,00	168,80
0101.Prestazioni di servizi generali		718,48	511,20	0,00
0102.Comunicazione ambientale (consorzio)		403,00	284,00	683,10
0110.Rimborsi kilometrici		201,12	198,80	207,90
0111.Rimborsi spese a piè di lista		83,97	42,60	59,40
0112.Spese di rappresentanza		25,62	14,20	14,85
0001.Affitto sede		345,31	343,64	365,31
0002.Noleggio apparecchiature elettroniche ufficio		198,90	184,60	207,90
0005.Locazione autovetture		340,32	320,92	356,40
0001.Salari e stipendi		9.898,15	10.011,87	10.594,29
0002.Oneri sociali e previdenziali		2.876,53	2.909,11	3.016,77
0003.Contributi Inail		45,68	72,28	74,99
0004.Contributi Previambiente - Previandai - FASI		160,87	146,92	157,49
0005.Accantonamenti T.F.R.		659,31	691,54	717,18
0006.Contributo Fondo FASDA		67,55	45,56	46,50
0007.Costo mensa del personale		160,98	143,50	316,50



0008.Altri costi del personale	162,73	0,00	63,30
0013.Inps collaboratori	13,63	14,20	14,85
0001.Ammortamenti delle immobilizzazioni immateriali generali	1.369,40	1.044,83	1.119,41
0002.Ammortamenti delle immobilizzazioni materiali generali	161,91	117,35	122,33
0002.Diritti camerali	23,54	24,14	24,35
0003.Tasse di circolazione	4,87	1,42	1,19
0007.Altri costi indeducibili	4,40	0,00	0,00
0008.Imposta TASI	1,14	1,14	1,19
0009.Imposta vidimazione libri sociali	8,80	8,80	9,21
0005.Spese di gestione polizza capitalizzazione	0,00	2,84	0,00
0006.Arrotondamenti passivi	0,89	0,00	0,00
0003.Sopravvenienze passive	1.386,05	0,00	0,00
0020.Entrate tariffarie per scuole, fondi e riduzioni comunali	-1.843,20	-1.922,00	-2.150,00
0030.Prestazioni di servizi vari	-503,96	0,00	0,00
0040.Vendita contenitori e attrezzature	-264,50	0,00	0,00
0002.Recupero spese per attività di recupero crediti	-3.350,08	-3.710,00	-3.380,00
0010.Ricavi da sanzioni	-4.921,34	0,00	0,00
0020.Risarcimento sinistri	-156,20	0,00	0,00
0021.Recupero interessi di mora	-162,62	0,00	0,00
0001.Interessi attivi bancari	-4,15	0,00	0,00
0003.Interessi attivi polizza capitalizzazione	-52,44	-48,28	-50,49
0004.Arrotondamenti su fatture emesse	-0,09	0,00	0,00
0005.Arrotondamenti attivi	-0,58	0,00	0,00
0004.Sopravvenienze attive specifiche	-17,54	0,00	0,00
0005.Sopravvenienze attive	-2.090,24	0,00	0,00
0006.Plusvalenze su alienazioni	-65,26	0,00	0,00
<b>TOTALE €</b>	<b>16.115,77</b>	<b>17.626,91</b>	<b>19.024,72</b>

### 3.3.3 Costi comuni diversi

In questa categoria sono compresi i costi specifici del Comune non imputabili a singoli servizi.

CCD	Costi comuni diversi	CONSUNTIVO 2017	PREVENTIVO 2018	PREVENTIVO 2019
0020.Contenitori vari		320,39	152,00	727,80
0029.Assistenza legale amm.va su comuni recedenti		0,00	0,00	0,00
0031.Materiale informativo (campagna comunic. ambientale appalto Ideal)		550,16	699,00	699,00
0050.Assistenza software gestionale operativo		736,96	781,20	750,00
0062.Costi per sistemi di pesatura e accessi ecoarea		0,00	0,00	300,00
0310.Costo per pressatura carta/plastica		523,00	500,00	500,00
0311.Servizi gestione trasponder		280,44	288,00	260,00
0312.Servizi straordinari		1.313,93	1.668,65	2.337,85
0313.Servizi analisi chimiche		407,65	252,00	275,00
0315.Servizi trasporto e svuotamento container vari		1.020,00	1.000,00	950,00
0317.Servizi logistica magazzino		465,53	465,53	486,84
0318.Servizi distribuzione bidoni		235,69	176,00	225,00



0322.Servizi svolti dai Comuni	36.304,55	8.000,00	0,00
0004.Noleggio containers	600,00	600,00	400,00
0009.Noleggi vari	36,00	0,00	0,00
0014.Salari e stipendi personale per sportello presso l'Ente	550,84	539,12	556,47
0015.Oneri sociali e previdenziali personale per sportello presso l'Ente	161,21	157,78	163,08
0016.Contributi Inail personale per sportello presso l'Ente	2,82	2,76	2,81
0018.Accantonamenti T.F.R. personale per sportello presso l'Ente	38,07	37,26	38,53
0003.Ammortamenti delle immobilizzazioni immateriali specifici	0,00	0,00	0,00
0005.Sanzioni ed ammende	1,87	0,00	0,00
0001.Interessi passivi bancari	99,32	314,10	75,89
0003.Interessi di mora	7,64	0,00	0,00
0002.Sopravvenienze passive specifiche	10.317,21	0,00	0,00
0001.IRAP	1.082,29	1.278,00	1.039,50
0002.IRES	2.474,82	852,00	2.673,00
<b>TOTALE €</b>	<b>57.530,39</b>	<b>17.763,40</b>	<b>12.460,77</b>

### 3.3.4 Costi d'uso del capitale – CK

Dovrebbero essere inseriti in questa voce gli investimenti realizzati, ed in fase di ammortamento, delle opere strutturali realizzate dall'Amministrazione comunale per la gestione dei servizi.

CK	Costi d'uso del capitale	CONSUNTIVO 2017	PREVENTIVO 2018	PREVENTIVO 2019
Non previsti		0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE €</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

## **3.4 Accantonamenti**

E' previsto un accantonamento per un fondo rischi su crediti di utenze che potrebbero essere dichiarati inesigibili.

ACC	Accantonamenti	CONSUNTIVO 2017	PREVENTIVO 2018	PREVENTIVO 2019
0001.Accantonamenti per svalutazione crediti		36.130,39	15.773,82	20.000,00
0002.Accantonamenti rischi diversi		1.100,00	1.120,00	627,50
<b>TOTALE €</b>		<b>37.230,39</b>	<b>16.893,82</b>	<b>20.627,50</b>



## 4 Sintesi del Piano

Sulla base dei costi sopra sintetizzati riportiamo uno schema riassuntivo generale:

				CONSUNTIVO 2017	PREVENTIVO 2018	PREVENTIVO 2019
<b>CGIND</b>	Costi Gestione servizi rifiuti indifferenziati	<b>CRT</b>	Costi Raccolta e Trasporto rifiuti urbani indifferenziati	16.398,69	18.025,52	16.077,75
		<b>CTS</b>	Costi Trattamento e Smaltimento rifiuti indifferenziati	8.351,06	9.697,34	11.567,15
		<b>CSL</b>	Costi Spazzamento e Lavaggio strade	0,00	42.388,00	50.228,88
<b>CC</b>	Costi Comuni	<b>CARC</b>	Costi Amministrativi Accertamento Riscossione e Contenzioso	10.983,74	13.809,00	12.612,00
		<b>CCD</b>	Costi Comuni Diversi	57.530,39	17.763,40	12.460,77
		<b>CGG</b>	Costi Generali di Gestione al netto delle entrate generali	16.115,77	17.626,91	19.024,72
<b>CGD</b>	Costi Gestione Differenziata	<b>CRD</b>	Costi Raccolta Differenziata	61.851,58	72.522,07	61.450,25
		<b>CTR</b>	Costi di Trattamento e Riciclo, al netto dei proventi della vendita di materiale	-4.729,19	-6.299,10	-1.909,26
<b>AC</b>		<b>AC</b>	Altri costi	0,00	0,00	0,00
<b>CK</b>		<b>CK</b>	Costi d'uso del capitale	0,00	0,00	0,00
<b>ACC.</b>		<b>ACC</b>	Altri accantonamenti	37.230,39	16.893,82	20.627,50
<b>TOTALE PIANO FINANZIARIO</b>				<b>203.732,43</b>	<b>202.426,96</b>	<b>202.139,76</b>

Per l'anno 2019 si confermano le percentuali in vigore, come da seguente tabella:

TARIP 2019		
<b>ENTRATE TARIFFA UTENZE</b> (Iva al 10% e Tributo Provinciale 5% esclusi)	<b>%</b>	<b>202.139,76</b>
GRADO DI COPERTURA	<b>100,00%</b>	
QUOTA ATTRIBUITA ALLE UTENZE DOMESTICHE	<b>40,00%</b>	80.855,90
QUOTA ATTRIBUITA ALLE UTENZE ATTIVITA'	<b>60,00%</b>	121.283,86
QUOTA FISSA SULL'IMPORTO TOTALE	<b>72,00%</b>	145.540,63
QUOTA VARIABILE SULL'IMPORTO TOTALE	<b>28,00%</b>	56.599,13



## 5 Determinazione dei parametri K di applicazione tariffaria

Nel capitolo seguente si riportano i coefficienti approvati dal Comune per la determinazione della tariffa per l'anno 2019.

I coefficienti approvati sono solo i Ka per le domestiche e i Kc per le non domestiche in quanto nel Comune di Ozzero viene applicata la tariffa a quantità con conseguente determinazione della quota variabile in base al quantitativo effettivamente prodotto da ciascuna utenza.

Tutti i coefficienti rientrano nei limiti previsti dal Dpr 158/99 ad eccezione delle categorie sperimentali UND evidenziate in giallo.

Cat.	Descrizione categoria	Ka	Ka Dpr 158/99
1R	NUCLEO 1	0,84	0,84
2R	NUCLEO 2	0,98	0,98
3R	NUCLEO 3	1,08	1,08
4R	NUCLEO 4	1,16	1,16
5R	NUCLEO 5	1,24	1,24
6R	NUCLEO 6	1,30	1,30

Cat.	Descrizione Categoria	Kc	Kc Dpr 158/99
01	MUSEI, BIBLIOTECHE, SCUOLE, ASSOCIAZIONI, LUOGHI DI CULTO	0,41	0,32 - 0,51
03	AUTORIMESSE E MAGAZZINI SENZA ALCUNA VENDITA DIRETTA	0,60	0,51 - 0,60
04	CAMPEGGI, DISTRIBUTORI CARBURANTI, IMPIANTI SPORTIVI	0,80	0,67 - 0,80
05	STABILIMENTI BALNEARI	0,50	0,38 - 0,63
06	ESPOSIZIONI, AUTOSALONI	0,36	0,30 - 0,43
07	ALBERGHI CON RISTORANTE	1,20	1,07 - 1,33
08	ALBERGHI SENZA RISTORANTE	0,85	0,80 - 0,91
09	CASE DI CURA E RIPOSO	0,97	0,95 - 1,00
11	UFFICI, AGENZIE, STUDI PROFESSIONALI	1,13	1,00 - 1,13
12	BANCHE E ISTITUTI DI CREDITO	0,58	0,55 - 0,58
13	NEGOZI ABBIGL., CALZ., LIBR., CART., FERR., BENI DUREVOLI	0,99	0,87 - 1,11
14	EDICOLA, FARMACIA, TABACCAIO, PLURILICENZE	1,29	1,07 - 1,52
18	ATTIVITA' ARTIGIANALI TIPO BOTTEGHE: FALEGNAME, IDRAULICO, FABBR, ELETTR	0,88	0,72 - 1,04
19	CARROZZERIA, AUTOFFICINA, ELETTRAUTO	1,04	0,92 - 1,16
20	ATTIVITA' INDUSTRIALI CON CAPANNONI DI PRODUZIONE	0,91	0,43 - 0,91
21	ATTIVITA' ARTIGIANALI DI PRODUZIONE BENI SPECIFICI	0,90	0,55 - 1,09
22	RISTORANTI, TRATTORIE, OSTERIE, PIZZERIE, PUB	4,84	4,84 - 7,42
24	BAR, CAFFE', PASTICCERIA	3,64	3,64 - 6,28
25	SUPERM., PANE E PASTA, MACELL., SALUMI, FORM., GENERI ALIMENTARI	2,00	1,76 - 2,38
26	PLURILICENZE ALIMENTARI E/O MISTE	2,07	1,54 - 2,61
27	ORTOFRUTTA, PESCHERIE, FIORI E PIANTE, PIZZA AL TAGLIO	8,25	6,06 - 10,44
28	IPERMERCATI DI GENERI MISTI	2,50	1,56 - 2,74
30	DISCOTECHE, NIGHT CLUB	1,34	1,04 - 1,64
50	ATTIVITA' INDUSTRIALI CON CAPANNONE PER LAVORAZIONI CONTO TERZI	2,40	np



66	ALLEVAMENTO ITTICO	1,50	np
67	COMMERCIO SEMI E GRANAGLIE	1,50	np
75	AGRITURISMO	2,00	np

Verbale del Revisore dei Conti del 11 marzo 2019 – N. 6

Parere sulla proposta di delibera del Consiglio Comunale avente ad oggetto:

ESERCIZIO FINANZIARIO 2019 – APPROVAZIONE PIANO FINANZIARIO E RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO PER LA TARIFFA DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI ANNO 2019 – PARAMETRI PER LA DETERMINAZIONE DELLA TARIFFA PUNTUALE)

Il sottoscritto dott. Daniele Pezzoli, nominato Revisore dei Conti del Comune di Ozzero (MI) con delibera del Consiglio Comunale n. 37 del 28 dicembre 2017, con decorrenza dal 30 dicembre 2017 per il triennio 2018 – 2020, chiamato ad esprimere un parere in merito alla proposta di delibera del Consiglio Comunale sopra indicata,

ESAMINATA la proposta di deliberazione del Consiglio Comunale avente ad oggetto “Esercizio finanziario 2019 – Approvazione piano finanziario e relazione di accompagnamento per la tariffa del servizio di gestione dei rifiuti anno 2019 – Parametri per la determinazione della Ta.Ri.P. (Tariffa Puntuale)”;

VISTA la documentazione acquisita agli atti dell’ufficio ed allegata alla proposta di deliberazione in oggetto indicata;

SENTITI i chiarimenti del responsabile dell’Area Amministrativo Finanziaria;

DATO ATTO che l’art. 1, comma 169, della Legge Finanziaria 27/12/2006 n. 296 ha disposto che:

- il termine per l’approvazione delle tariffe e delle aliquote d’imposta per i tributi locali è fissato entro la data stabilita da norme statali per l’approvazione della deliberazione del bilancio di previsione;
- le deliberazioni tariffarie, anche se approvate successivamente all’inizio dell’esercizio (purché entro il termine di approvazione della deliberazione di bilancio), hanno effetto dal 1° gennaio dell’anno di riferimento;
- in caso di mancata approvazione entro il termine fissato per la deliberazione di bilancio le tariffe e le aliquote si intendono prorogate di anno in anno;

RICHIAMATO l’art. 1, commi 639-704, della Legge 27/12/2013 n. 147, il quale istituisce, a decorrere dal 1° gennaio 2014, la nuova Imposta Unica Comunale (I.U.C.), la quale si compone dell’IMU (componente patrimoniale) e della TARI e TASI (componente sui servizi);

TENUTO CONTO che la TARI sostituisce i precedenti prelievi applicati sino a tutto il 2013 dai comuni per la copertura dei costi del servizio di gestione dei rifiuti (TARSU, TARES, TIA);

CONSIDERATO che:

- l’art. 1, comma 668 della Legge 147/2013 (legge di stabilità per l’anno 2014) dispone che i comuni che hanno realizzato sistemi di misurazione puntuale della quantità di rifiuti conferiti al servizio pubblico possono prevedere, con regolamento di cui all’art. 52 del D. Lgs. n. 446 del 1997, l’applicazione di una tariffa avente natura corrispettiva, in luogo della TARI.
- l’Ente, nella commisurazione della tariffa, può tenere conto dei criteri determinati con il regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 27 aprile 1999, n. 158;
- la tariffa corrispettiva è applicata e riscossa dal soggetto affidatario del servizio di gestione dei rifiuti urbani;



- a far tempo dal 01.01.2001, il servizio di gestione dei rifiuti urbani dell'Ente viene gestito dal "Consorzio dei Comuni dei Navigli";
- l'Ente, tramite il "Consorzio dei Comuni dei Navigli" con sede in Albairate, ha realizzato un sistema di misurazione puntuale della quantità di rifiuti conferiti per cui, come previsto dall'art. 1, comma 668, della predetta Legge 147/13, con regolamento di cui all'art. 52 del decreto legislativo n. 446 del 1997, è prevista l'applicazione di una tariffa avente natura corrispettiva, in luogo della TARI;
- la tariffa corrispettiva è applicata e riscossa dal soggetto affidatario del servizio di gestione dei rifiuti urbani – "Consorzio dei Comuni dei Navigli" con sede in Albairate;

DATO ATTO che il "Consorzio dei Comuni dei Navigli" ha trasmesso all'Ente il Piano Finanziario, la relazione di accompagnamento per la tariffa del servizio di gestione dei rifiuti anno 2019, contenente i parametri con i coefficienti da utilizzare per il calcolo della tariffa stessa, contenute nel piano medesimo;

RICHIAMATO, inoltre, il D.P.R. n. 158 del 27/04/1999, art. 8, che prevede l'approvazione di un Piano Finanziario quale strumento attraverso il quale i comuni definiscono la propria strategia di gestione dei rifiuti urbani;

CONSIDERATO che sulla base del Piano Finanziario vengono determinate le tariffe al fine del pieno grado di copertura dei costi del servizio e nel rispetto dei criteri di cui all'art. 12 del D.P.R. 158/1999;

VISTO il vigente Regolamento I.U.C. che comprende anche la Ta.Ri.P. (tariffa puntuale);

DATO ATTO che il grado di copertura dei costi per l'anno 2019 è stato stimato dal "Consorzio Comuni dei Navigli" pari al 100% e che le percentuali del grado di copertura e la ripartizione della quota di copertura attribuita alle singole utenze (come sotto riportate), per il calcolo della Ta.Ri.P. per l'anno 2019, sono indicate al punto 4 del Piano Finanziario "Sintesi del Piano":

Grado di copertura	100%;
Quota attribuita alle utenze domestiche	40%;
Quota attribuita alle utenze attività	60%;
Quota fissa sull'importo totale	72%;
Quota variabili sull'importo totale	28%;

VISTI i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000, dal Responsabile del servizio interessato sotto il profilo della regolarità tecnica e dal Responsabile economico-finanziario sotto il profilo della regolarità contabile;

RICHIAMATO altresì l'art. 239, comma 1, lettera b), n. 7 del D. Lgs. 267/2000, come modificato dall'art. 3 del D. L. 10/10/2012, n. 174, il quale prevede che l'organo di revisione esprima un parere sulle proposte di regolamento di contabilità, economato-provveditorato, patrimonio e applicazione dei tributi locali;

#### ESPRIME

per quanto sopra esposto, PARERE FAVOREVOLE ai sensi dell'art. 239 del D. Lgs. 267/2000 relativamente alla congruità, coerenza ed attendibilità della proposta di delibera del Consiglio Comunale sopra indicata.

Il Revisore dei Conti

Dott. Daniele Pezzoli



Le prime notizie che lascio l'onore in bocca al messinese  
G. Villani, al mio vice V. Moliverri e a tutti i membri  
della lista civica "Tutti per Orzese" che nel maggio scorso  
CONQUISTO' il comune. E' la scoperta che nel fronte  
della gestione dei rifiuti ci sono in questo momento (o  
per meglio dire c'erano alla fine di giugno) ben 400 nuclei  
che portano a casa. "Un'esposizione inaccettabile  
per un comune di queste dimensioni".

E ancora

"Ma buio che dovremmo andare a coprire i cittadini che  
di Orzese. Il Comune ha già fatto i conti e considerando  
che conta appena 600 nuclei familiari, si tratta di  
un valore che rischia di incidere per circa 120 €  
a famiglia nelle prossime bollette".

documenti consegnati nel Consiglio comunale del 26/03/2019 dal  
Cons. Chiodini Villani.

Federico Per

**OGGETTO:** ESERCIZIO FINANZIARIO 2019- APPROVAZIONE PIANO FINANZIARIO E RELAZIONE DI ACCOMPAGNAMENTO PER LA TARIFFA DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI ANNO 2019 E PARAMETRI PER LA DETERMINAZIONE DELLA TARIFFA (TARIFFA PUNTUALE).-

**PARERI PREVENTIVI**

**art. 49 - D.Lgs. 267/2000**

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere:

☒ favorevole

☐ contrario

Note o motivazioni di parere contrario:

---

in ordine alla REGOLARITA' TECNICA, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

F.TO BARONI LUIGI GIUSEPPE

---

\*\*\*\*\*

Ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere:

☒ favorevole

☐ contrario

Note o motivazioni di parere contrario:

---

in ordine alla REGOLARITA' CONTABILE, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto.

**IL RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI**

F.TO BARONI LUIGI GIUSEPPE

---

\*\*\*\*\*

**SOTTO IL PROFILO DELLA CONFORMITA' DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA**

Si esprime parere:

☒ favorevole

☐ contrario

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.TO DOTT. PEPE PAOLO

---

**Letto, approvato e sottoscritto.**

**IL SINDACO**  
**F.to VILLANI GUGLIELMO**

---

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to DOTT. PEPE PAOLO**

---

---

Pubblicata all'albo pretorio di questo comune per 15 giorni consecutivi a partire da oggi.

Addì, **16/05/2019**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to DOTT. PEPE PAOLO**

---

---

La presente copia è conforme all'originale depositato, composto da n. \_\_\_\_\_ facciate.

Addì, 16/05/2019

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**DOTT. Pepe Paolo**

---

---

Il sottoscritto certifica che la suesata deliberazione, è divenuta **ESECUTIVA** per decorrenza del termine, ai sensi dell'artt. 134 - comma 3 - e dell'art. 124 - comma 1 - del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale per 15 giorni consecutivi dal 16/05/2019 al 31/05/2019.

Addì, .....

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
**F.to**

---